

# 教务

## 1.1 欢迎

欢迎使用 *社区学院教务* 模块，此模块是美国国务院社区学院管理者项目中的专业培训模块。

## 1.2 目标

在本模块中，您将了解

- 教务的定义
- 教务领导结构
- 社区学院教务部门的职责
- 社区学院教职工的特色

让我们开始吧。

## 1.3 已定义教务

教务包括学院的核心职能：重点是教与学。教务部门负责学院与教学大纲、教育方针、学术规划、资源分配和教职工相关的所有运营工作。

教务负责监督所有项目课程、新课程开发、教职工支持与发展以及学术支持服务。所有学分课程（包括普通教育课程、A.A. 转移课程和劳动力教育课程）都在教务范围内。

以下由纽约萨福克县社区学院提供的视频向您展示了社区学院教职工的职业技能和学术成果。

### [视频片段 - 萨福克县社区学院]

STEVEN LANTZ-GEFROH：我在耶鲁所学的知识为成功地培养学生打下了基础。

ANDREA GLICK：从 Le Bernardin 餐厅到世界一流烹饪培训。

JOHN JEROME：石溪分校博士学位让我对解决问题充满热情。

MICHAEL INGLIS：从学习能量和物质到在一个让我充分释放能量的地方教书。

如果你渴望成为一个伟大的人，那么请随时随地向有资格的专业人士学习，让他们激励你，但你要知道，伟大的思想萌芽在小小的课堂。



从萨福克开始。

我已经这样做了。

今天就报名上课。

-----  
萨福克县社区学院教职工激发伟大！， 纽约萨福克县社区学院， 来源：  
<https://www.youtube.com/watch?v=My0UB3p1IkI>

## 1.4 教务领导结构

此部门的职责通常由教务副院长（又称教务长）承担，教务副院长负责监督各学术组组长、各学科群系主任或部长（如自然科学、社会科学、艺术等），以及学术支持部门（如图书馆、计算机实验室、辅导服务和咨询服务）。

通常，教务副院长有 10 至 12 名或更多直接下属，并负责学院的所有教学活动。

## 1.5 教务与入学机会

教务部门通过传统学术课程和替代性授课方式（如远程教育或弹性/晚间/周末课程表）来提高所有学生的入学机会。此部门致力于开发新课程和改进现有课程，以帮助更多学生成功完成学业。

## 1.6 咨询服务

咨询服务（由教师或专业咨询者提供）帮助学生合理选择课程，合理选择（或更改）专业。

咨询服务还帮助学生选择转学机构，发现和纠正不良表现，对学生留在学校、坚持完成学业发挥重要作用。

## 1.7 认证与责任

教务部门还应确保达到学院级和课程级认证标准。佛罗里达州的社区学院与部分其它州的社区学院类似，还必须达到绩效拨款措施所要求的具体在校率和毕业率目标。

为此，教务负责获取学院的学术任务数据，并向所有学院内部和外部的股东汇报。



## 1.8 学术支持服务

学术支持服务负责为老师和学生提供完成工作所需的服务，包括但不限于：

- 教室和实验室、图书馆以及其它学生资源的支持
- 技术支持
- 技能提升，包括辅导服务和学习技巧培训
- 学术咨询，包括职业咨询、指导课程、新生培训和职业准备培训

## 1.9 教学人员

社区学院的学术开拓依赖于一支强大的专业人员队伍，包括全职和兼职教师、助教、辅导员和行政人员。

教务部门负责确保足够数量的合格工作人员，确定薪资标准，提供职业发展，进行晋升和任期评审，并促进冲突解决。

## 1.10 社区学院教职工

社区学院教职工是热爱教学、擅于执教的学科专家。

他们在以下方面区别于大学教职工：虽然很多社区学院教职工具有各自专业的最终学位，但仍有相当一部分人仅有硕士学位及相关经验，而少部分人以实践经验代替学术证书，在烹饪艺术、公共安全等劳动力领域尤其如此。与大学教职工的另一区别在于，研究期望较低，而相应地课堂教学职责较重。

社区学院始终存在全职与兼职教职工的比例问题。虽然预算压力往往倾向于增加兼职教职工比例以节约成本，但学院需要忠诚度较高的全职教师来完成课程开发和学生课外咨询，这也是一个重要问题。

下面的视频是一位社区学院教职工对自己日常工作的思考。Saundra Ciccarelli 博士是湾岸州立学院深受学生爱戴的心理学教授，最近刚刚退休。

### [视频片段 - 湾岸州立学院 Ciccarelli 教授]

嗨，我叫 Sandy，我是社区学院教授。我一天的工作通常是这样的……我来了，我的课一般在上午，有些人的课在下午，会来得晚一点，有些人晚上有课。我每天上两节课或者一节大课。通常，如果我来得比较早，我来到办公室要做的第一件事是浏览邮件，回复学生的邮件，确定当天没有要参加的会议，如果有，确保我在日历上注明了，以免遗忘。然后，我会把第一节课要用的资料准备好，每节课是一小时 15 分钟。课后我一般会上楼再次查看邮件，再下楼去上第二节课。每天我有大约 2-3 小时在办公室，在这段时间，学生可以来找我，讨论课上的内容，告诉我他们希望以后的课怎么上，或者询问我所教授领域的职业问题。有的时间是我的所谓专业工作时间，如果有必要，我会关上门，开始出考试题。这类工作是必须完成的工作；这不属于日常工作，但我需要出考题、编写学习指南或者写作，我要批改论文。有些时候工作很简单，事情很少，而其它时候，我必须从 7:30



不停地工作到下午 4:30。这都取决于一周的具体工作安排。当为学生提建议或者注册课程的时候，我的工作时间会延长；如果只是上课，注册已经完成，我就会多一点时间干自己的事。通常每天需要工作七八个小时。就像我刚才所说的，有时为了在课前完成各项准备工作，我可能需要一天工作九十个小时，而在其它时候则可以早点回家。不同学校对坐班时间有不同的要求。我们的专业工作时间比较灵活，所以我可以某一天干得多一些，另一天干得少一些，这样很好，挺自由，让我觉得很自在。至于我的工作和压力，当我走进教室的时候，所有的压力都释放了。当我站在教室前开始讲课的时候，我会忘记所有手头的工作，不管这份工作有没有压力，这是因为我热爱讲课；这真的是我选择当老师的原因。如果你是一名沮丧的喜剧演员，这确实有所帮助，因为你有观众，而且他们不能离场，因为他们必须待在那里，我很喜欢这种感觉。这是我释放压力的方式。当我需要做很多委员会工作的时候，当我需要做很多决定，可能最困难的工作是作为招聘委员会成员招聘新员工，你要阅读大量文件，要进行审核和面试，这很费时，其它事情都得先放在一边，可能压力最大的时候就是所有事都赶在一起的时候，但最终事情全部解决，你迎来了暑假，那真是太棒了。

-----  
 社区学院教授，来自 drkit.org 的职业视频，DrKitVideos，来源：  
<https://youtu.be/NTdbhLVG6eA>

## 1.11 谢谢

希望这个模块能帮助您更好地了解社区学院的教务。在下一个模块中，您将了解社区学院的学务问题。

-----  
 此模块的引用来源包括：

- 棕榈滩州立学院大楼：<http://www.palmbeachstate.edu/>
- 棕榈滩州立学院教务副院长 Roger Yohe：  
<http://news.palmbeachstate.edu/2016/07/11/new-vp-of-academic-affairs-to-zoom-in-on-graduation-rates/>。合理引用
- 棕榈滩州立学院组织结构图：  
<https://www.palmbeachstate.edu/purchasing/Documents/Attachment-A-PBS-Org-Charts-5.2012-ITN-1314-05-Job-Class-Comp-Consultant.pdf>
- 棕榈滩州立学院数据表：  
<https://www.palmbeachstate.edu/learningoutcomes/Documents/PerkinsReport-2016-2017.pdf>
- 棕榈滩州立学院 QEP 报告：<https://www.palmbeachstate.edu/qep/Documents/QEP-Documents-Feb2012.pdf>
- 南部院校协会高等院校委员会徽标：<http://www.sacs.org/>



## 1.12 USDOS - CCAP

社区学院管理员计划（CCAP）是由佛罗里达州立大学管理的美国国务院计划。欲了解更多信息，请访问[eca.state.gov](http://eca.state.gov)或[lsi.fsu.edu/ccap](http://lsi.fsu.edu/ccap)

